



BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO

"Piero Calamandrei"

Istituzione del COMUNE DI MONTEPULCIANO

Via Ricci - Palazzo Sisti - 54045 Montepulciano tel. 0578 712562 C.F. 90019810523

e-mail biblioteca@comune.montepulciano.si.it

<http://www.biblioteca.montepulciano.si.it>

DETERMINA N. 15 del 26/10/2023

**OGGETTO: ISTITUZIONE BIBLIOTECA ARCHIVIO PIERO CALAMANDREI –
Impegno di spesa per adempimento servizi fiscali e contabili CIG Z823D080F5**

LA DIRETTRICE

PREMESSO che con atto n. 8 del 22/01/2007, il Consiglio Comunale ha costituito l'Istituzione denominata "Biblioteca Comunale Archivio Storico Piero Calamandrei", approvandone il Regolamento per le finalità e i modi di funzionamento dell'Istituzione stessa;

VISTA la propria nomina a Direttore dell'Istituzione Biblioteca Archivio Storico Piero Calamandrei posta in essere con decreto del Sindaco n. 35 del 01/06/2022;

DATO ATTO che l'Istituzione, nell'esercizio delle funzioni inerenti all'attività di gestione dell'Ente, deve adeguarsi a quanto disposto dal Regolamento di cui sopra e alle disposizioni del Testo Unico degli enti locali, D. Lgs 267/2000, e normative collegate;

RICHIAMATA la propria competenza, secondo quanto previsto dall'articolo 17 del vigente Regolamento dell'Istituzione (Deliberazione del Consiglio Comunale di Montepulciano n. 8 del 22 gennaio 2007);

RICORDATO che con Deliberazione del Consiglio Comunale di Montepulciano n. 18 del 30 aprile 2023 è stato approvato definitivamente il Bilancio di previsione 2023-2025 di questa Istituzione;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 aggiornato, da ultimo, dalla Legge n. 68/2023.

VISTI D.lgs. n. 267/2000 articoli 163, 183 e 191 e il D. Lgs. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

CONSIDERATA la necessità di provvedere anche per l'anno 2023 a determinati servizi fiscali e contabili, per i quali l'Istituzione non dispone di adeguate professionalità;

CONSIDERATO che negli anni precedenti tali servizi sono stati svolti affidandoli allo Studio Commerciale Bianchini Magrini di Montepulciano, con piena soddisfazione dell'Istituzione;

DETERMINA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
- 2) di affidare, per tutte le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e approvate i servizi fiscali allo **Studio Commerciale Associato Bianchini Magrini** di Montepulciano, Via di San Donato, 5
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 2000.00, imputandola, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, in considerazione dell'esigibilità della medesima al Cap. 7 del Bilancio 2023 Uscita, di € 2000,00 Impegno di spesa n.32/2023;
- 4) di dare atto che il suddetto fornitore si assumerà gli obblighi di tracciabilità secondo L. 136/2010 e che si procederà alla liquidazione senza altro atto alla presentazione delle relative fatture e note, una volta verificatane la regolarità.
- 5) di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ad avvenuta presentazione di fattura elettronica;
- 6) di dare atto che si procederà alla pubblicazione prevista dall'art. 18 del Decreto legge 83/2012, e dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.
- 8) Di provvedere con altri atti alle relative fatture e note, una volta verificatane la regolarità.

Si attesta la regolarità contabile del provvedimento oggetto del presente atto.

LA DIRETTRICE

Francesca Cenni